

铁门关市开发区投资开发有限责任公司

招聘工作人员公告

根据铁门关市开发区投资开发有限责任公司工作需求,现面向社会公开招聘工作人员 2 名,有关事项如下:

一、招聘原则

遵循“公平、公正、公开、竞争、择优”的原则。

二、招聘职位和职数

财务部负责人 1 名

财务会计 1 名

三、薪资待遇:面议

四、岗位职责

(一) 财务部负责人:

1、负责指导编制年度、季度、月度各类经营报表、财务报表,组织实施全面预算,监督落实,并对预算执行情况进行指导、监控、考核;

2、负责公司经营情况分析,定期提出管理建议,为决策提供依据;

3、负责公司财务管理,包括:核算管理、报表规划管理、协助税务筹划方案落地;

4、负责制定公司财务战略计划和成本管控;

5、负责组织制定年度财务培训计划,指导业务人员的培训。

任职资格:

1、35 岁以下,本科及以上学历,财务类相关专业,具

有中级以上职称优先，具有企业财务管理工作经验者优先，中共党员优先；

2、财务类相关专业，三年以上企业财务工作经验；

3、具有较强的领导能力、业务工作能力、组织与协调能力、沟通能力、计划与执行能力、管理能力、抗压能力，良好的团队协作精神。

（二）财务会计：

1、负责全盘账务处理、结算工作；

2、负责出具财务报表及管理报表，对公司经营情况进行分析，为公司决策提供支持；

3、对公司税收进行整体筹划与管理，按时完成税务申报以及年度审计工作；

4、负责项目会计和人力资源公司会计业务工作。

5、负责公司的财务政策和财务管理制度的实施，合理分配资金。

任职资格：

1、35岁以下，本科及以上学历，会计学、财务管理或审计学等相关专业，具有初级会计职称，中级以上职称优先，中共党员优先；

2、财务类相关专业，具有企业会计一年以上工作经验；

3、认真踏实负责，具有良好的分析能力、沟通能力、抗压能力、管理能力、团队协作能力。

五、报名时间

即日起至2022年8月20日

联系人：贾先生 18999611758

邮箱：448706427@qq.com

六、报名方式

请报名人员根据公布的岗位情况，在规定报名时间内将报名表电子版及身份证、学历证、相关证书、任职资格证明等材料的电子扫描件发送至邮箱 448706427@qq.com, 邮件标题名称为“岗位名称+姓名+手机号码”。

七、报名程序

- 1.本次招聘原则上按照发布招聘公告、公开报名、简历筛选、资格审查、面试、确定考察对象、聘用等程序进行。
- 2.聘用后，试聘期 3 个月。
- 3.聘用人员工作地点为铁门关市，与公司签订劳动合同。